

OFFRE D'EMPLOI

Travailleur (euse) de milieu pour aînés (Projet ITMAV)

Le Centre d'action bénévole des Riverains est un organisme communautaire qui œuvre en santé et services sociaux depuis 42 ans. Nous desservons les municipalités de Ste-Anne-de-la-Pérade, Ste-Geneviève-de-Batiscan, Champlain, Batiscan et St-Prosper dans la MRC des Chenaux.

Nous cherchons présentement notre futur(e) collègue pour compléter notre équipe dynamique! La personne qui nous choisira aura pour mandat de repérer les personnes aînées à risque de fragilisation de notre territoire et d'entrer en relation avec ces personnes. Elle devra, entre autres, les informer et les accompagner vers les ressources pertinentes du milieu tout en laissant ou en redonnant à la personne aînée le pouvoir de faire des choix favorisant son bien-être. La travailleuse ou le travailleur de milieu contribue donc à briser l'isolement des personnes aînées ainsi qu'à favoriser leur autonomie et leur maintien dans leur milieu de vie.

Principales tâches

(Non exhaustive, pourrait attribuer toutes autres tâches connexes relative à la fonction)

Repérer

- Effectuer des actions permettant de rejoindre les aînés dans leur milieu (Ex : tournée dans les lieux publics, participations aux activités des organismes, visites à domicile, porte à porte, etc)
- Créer et maintenir une bonne collaboration avec différents partenaires afin de favoriser le référencement auprès des aînés
- Repérer les aînés en situation de vulnérabilité ainsi que les services et activités disponibles dans le milieu qui sont susceptibles de répondre à leurs besoins

Accompagner (Écouter-informer-référencer)

- Créer et maintenir un lien de confiance avec les aînés repérés
- Vulgariser l'information concernant les services adéquats pour la personne aînée, diriger et accompagner la personne vers ces ressources
- Développer et utiliser une approche préventive auprès des aînés et les aider à développer leur pouvoir d'agir (perspective *d'empowerment*)

Promouvoir-Concerter

- Contribuer à la création d'outils promotionnels concernant l'offre de service et voir à la diffusion de ces outils
- Participer activement aux différents comités des tables de concertation concernant les aînés de notre territoire
- Contribuer à des projets en collaboration avec d'autres acteurs du milieu s'il y a lieu

Gestion administrative

- Compiler les statistiques en lien avec les actions effectuées
- Rédiger une partie de la reddition de comptes biannuelle
- Rédiger tout autres documents pertinents

Profil recherché

Savoir faire

- Diplôme universitaire ou collégial en sciences sociales, gérontologie, travail social, éducation spécialisée ou tout autres domaines connexes
- Expérience avec les personnes âgées et/ou bonne connaissance de leur réalité
- Connaissance du milieu communautaire et du territoire de la MRC des Chenaux
- Maîtrise des logiciels informatiques, particulièrement suite office
- Maîtrise du français oral et écrit et habiletés en rédaction

Savoir être

- Sens de l'organisation et autonomie
- Très bonne capacité de discernement
- Entregent, dynamisme
- Bonne capacité d'écoute, d'empathie et à établir ses limites
- Créativité, aimer innover
- Polyvalence, flexibilité

Autre

- Avoir accès à un véhicule pour se déplacer sur le territoire et un permis de conduire valide au Québec

Conditions

- 28 heures / semaine, majoritairement de jour en semaine. À l'occasion, pourrait être appelé à travailler de soir et/ou de fin de semaine
- Salaire : entre 26 \$/h et 30\$/ heure selon scolarité et/ou expérience pertinente
- Contrat jusqu'au 31 mars 2026 avec possibilité de prolongation
- **Nous offrons en bonus :** Assurances collectives; 4 semaines de vacances dès la première année d'embauche; Congés mobiles payés; Le plaisir de venir travailler à tous les jours!

Pour postuler

Envoyer votre C.V et votre lettre de motivation à l'attention de Madame Marie-Claude Samuel à : dgcabriverains@gmail.com